

Слайд 1

Здравствуйте, уважаемые члены аттестационной комиссии!

Тема моей РАБОТЫ (ПРОЕКТА) – «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ ТОВАРНЫХ ОПЕРАЦИЙ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОПТОВОЙ ТОРГОВЛИ».

Слайд 2

Целью работы является исследование теоретических и практических вопросов бухгалтерского учета и контроля товарных операций, разработка и обоснование предложений по совершенствованию учета и аудита товаров конкретной организации.

Задачи исследования представлены на слайде.

Слайд 3

ООО «КОЛЬТ» зарегистрировано 08 декабря 2015 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №46 по г.Москве. Полное наименование – Общество с ограниченной ответственностью «КОЛЬТ». ООО «КОЛЬТ» имеет основной код по общественному классификатору видов экономической деятельности – 46.69 – торговля оптовая прочими машинами и оборудованием.

ООО «КОЛЬТ» действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Уставом организации. Уставный капитал общества составляет 110 тыс. руб.

Организационная структура организации ООО «КОЛЬТ» является линейно-функциональной и представлена на рисунке.

Слайд 4

Эффективная организационная структура должна обеспечивать стабильность организации, создавать благоприятные условия для принятия управленческих решений, быть адаптивной, способствовать эффективному распределению ресурсов.

Компания использует линейно-функциональную структуру управления. Ее плюсы и минусы обобщены на рисунке.

Слайд 5

Учетной политикой ООО «КОЛЬТ» способ оценки себестоимости реализуемых товаров является способ средней себестоимости. Этот способ подразумевает расчет по каждой группе запасов путем деления общей фактической себестоимости товаров на их количество. Его недостатком можно назвать то, что он не учитывает изменения цен и оборот запасов продукции.

Слайд 6

В организации ООО «КОЛЬТ» происходят ситуации, когда покупатели возвращают товар ненадлежащего качества. При возврате товара производятся ООО «КОЛЬТ» делает необходимые корректировки в бухгалтерском учете, определяющие переход права собственности на этот товар обратно к поставщику от покупателя. В отношении возвращенного товара ООО «КОЛЬТ» вправе в свою очередь предъявить претензии своему поставщику. Регламентирующие сроки установлены ст. 477 ГК РФ.

В бухгалтерском учете ООО «КОЛЬТ» операции по возврату товара отражаются сторнировочными записями по счетам, на которых ранее были отражены операции по его реализации.

Слайд 7

ООО «КОЛЬТ» получила от ООО «БРИГ» товар по договору поставки. Отгрузка товара была произведена по условиям договора по предоплате на сумму в размере 60 000 руб. В апреле 2016 года ООО «КОЛЬТ» обнаружила в поставленном товаре от ООО «БРИГ» бракованный товар. Покупная стоимость брака составила 9 000 руб. Бухгалтерия ООО «КОЛЬТ» оформила возврат бракованного товара поставщику и выставила ему претензию на сумму возврата.

В учете бухгалтер ООО «КОЛЬТ» сделал следующие бухгалтерские записи.

Слайд 8

Выявленная недостача сверх норм естественной убыли покрывается за счет виновных лиц в случае их установления. Если конкретные виновники пересортицы не установлены, то суммовые разницы списываются на финансовые результаты организации, лишь в случае документального подтверждения органом государственной власти факта отсутствия виновных лиц. Материальные ценности, оказавшиеся в излишке, подлежат принятию к учету в составе финансовых результатов (прибыли) организации по рыночным ценам

Слайд 9

Существенных нарушений по оформлению первичных документов и обоснованности отражения операций в бухгалтерском учете не выявлено.

Оценка финансовых результатов деятельности ООО «КОЛЬТ» произведена по данным Отчета о финансовых результатах за 2015-2016 гг.

По данным таблицы видно, что в основном все показатели имеют тенденцию к увеличению. Так, например, прирост выручки в отчетном году в сравнении с базисным составил 5,52% или 13 168 тыс. руб

Слайд 10.

Рисунок позволяет оценить наглядно картину изменений показателей за исследуемый период.

Слайд 11

Был проведен анализ проблем бухгалтерского учета и аудита товарных операций в ООО «КОЛЬТ», а так же разработаны рекомендации по совершенствованию бухгалтерского учета и аудита товарных операций в ООО «КОЛЬТ».

Кроме того, на основании проведенного исследования, можно сделать выводы о том, что при выборе СЭД системы бухгалтерского учета и аудита товарных операций ООО «КОЛЬТ» следует изучить следующие параметры:

- наличие необходимого функционала в системе (процедуры согласования, регистрации, исполнения, контроля исполнения, предоставления доступа и прочее),
- присутствие необходимых карточек документов,
- трудоемкость и стоимость улучшения СЭД,
- возможное количество одновременно работающих пользователей в системе,
- возможное количество одновременно подключенных пользователей к системе,
- стоимость лицензий (на сервер, 1 АРМ),
- трудоемкость и стоимость администрирования и технической поддержки СЭД,
- вероятность, трудоемкость и цена за возможность обновления версий,
- реальность работы удаленным пользователям (через TeamViewer),
- стоимость и качество консультаций,
- надежность разработчика СЭД.

Слайд 12

При внедрении могут произойти, как позитивные, так и негативные моменты. Основная задача при внедрении СЭД – стабильно работающая система, без ошибок и малейших сбоев. Одной из глобальных проблем в процессе автоматизации новейшей, созданной системы, является «человеческий фактор». До работников организации, в которую внедряют СЭД необходимо объективно донести и расшифровать положительные моменты и

неотвратимость дальнейшего использования системы. Разрешить сложившуюся проблему возможно путем предоставления коллективу той или иной организации «периода адаптации», в период которого проводятся тренинги, курсы и прочее. О «периоде адаптации» зачастую вспоминают непосредственно при самом внедрении СЭД, но стоило этим заняться на предпроектном этапе.

В процессе внедрения СЭД системы бухгалтерского учета и аудита товарных операций ООО «КОЛЬТ» выполняются следующие работы:

- установка и настройка программного обеспечения (ПО),
- тренинги сотрудников и пользователей СЭД,
- создание документации на СЭД для пользователей,
- устранение ошибок в работе системы,
- корректировка СЭД по наблюдениям и предложениям пользователей,
- написание нормативной документации (инструкции по документационному обеспечению управления (ДОУ), регламенты работы с различными видами документов),
- создание технической поддержки пользователей (консультации сотрудников в процессе работы с СЭД).

Слайд 13

Зачастую для ускорения внедрения СЭД в организации, этапы начинают запускать параллельно, при этом стоит учитывать техническую возможность, объем проводимых работ, количество задействованных сотрудников и другие, немаловажные факторы. В ходе всего жизненного цикла проекта внедрения систем электронного документооборота системы бухгалтерского учета и аудита товарных операций ООО «КОЛЬТ», необходимо проведение работ по руководству над проектом.

Слайд 14

Таким образом, Цель работы достигнута.

Спасибо за внимание! Доклад окончен.