



«Инвентаризация и ее значение в сохранности собственности организации»

Выполнил: Шалегина Галина Николаевна

Научный руководитель: Болотова Любовь Михайловна



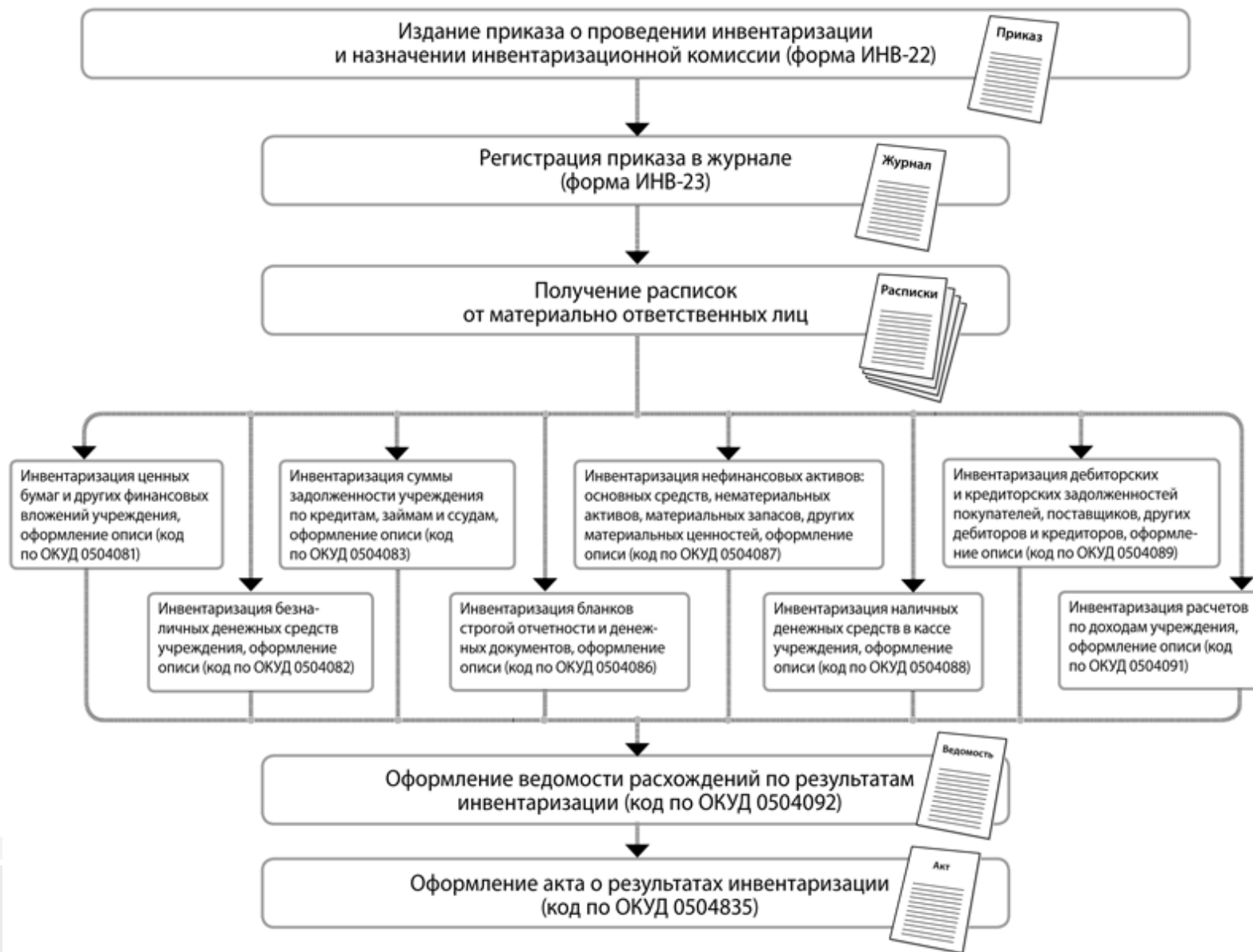
ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ

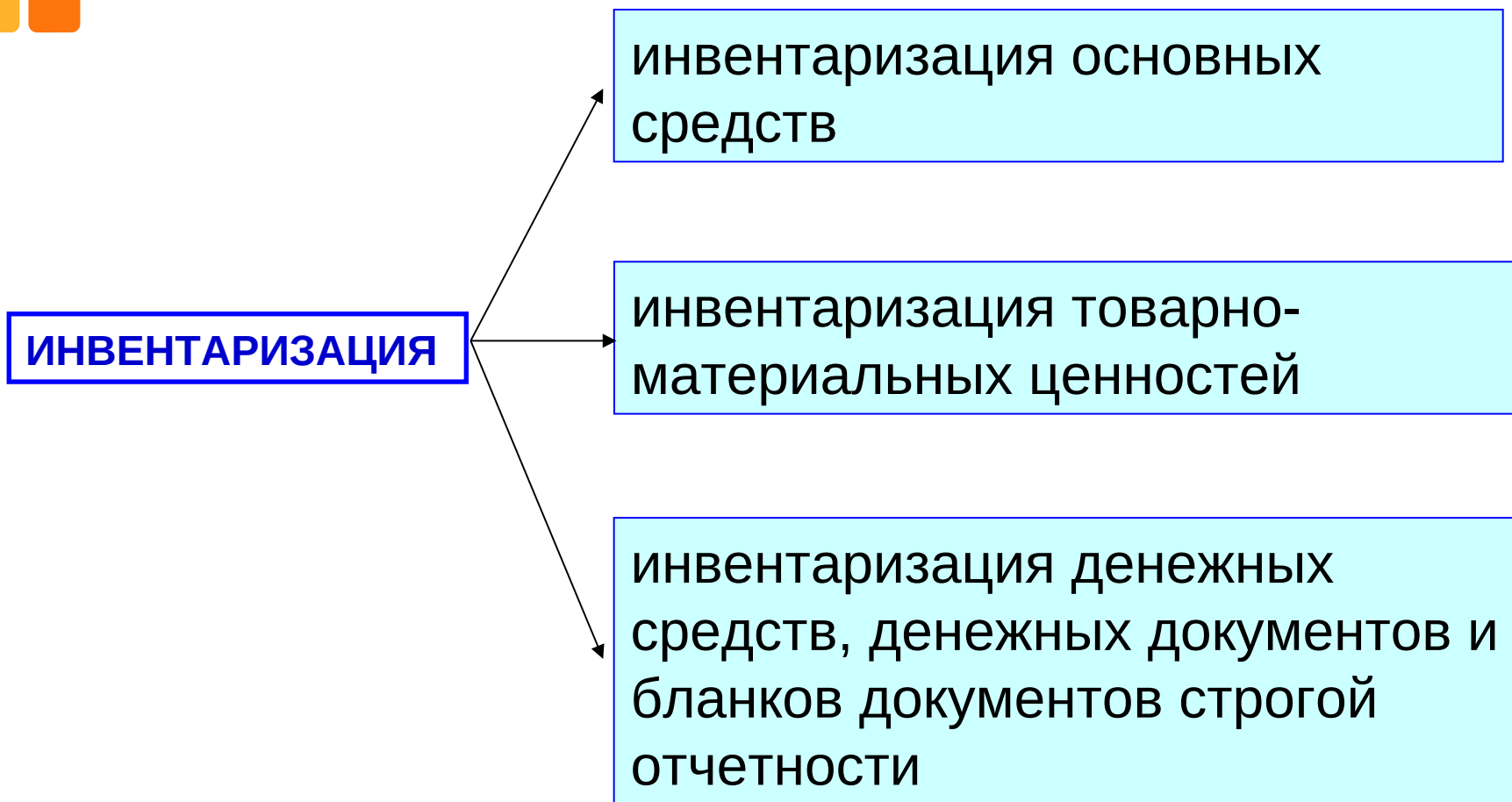
Цель – изучение требований российского законодательства к проведению инвентаризации в бюджетных учреждениях, сам процесс проведения инвентаризации и отражения её итогов в бухгалтерском учете.

Задачи:

- раскрыть понятие, виды инвентаризации;
- обобщить нормативно-правовое регулирование инвентаризации;
- описать основные этапы проведения инвентаризации;
- рассмотреть организацию и порядок проведения инвентаризации;
- отразить результаты инвентаризации в бухгалтерском учете;
- разработать предложения по совершенствованию проведения инвентаризации.

Алгоритм действий при проведении инвентаризации в бюджетном учреждении







МКУ «ОДОУ» СМР

методический кабинет

хозяйственно-строительный
отдел

отдел документооборота и
кадровой работы

бухгалтерия

транспортный отдел

Структура МКУ «ОДОУ» СМР



Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Оприходован телефакс	1 101 04 340	1 401 01 180	7000
Отражены расходы на услуги оценщика	1 401 01 226	1 302 09 730	295
Произведена оплата организации- оценщику	1 302 09 830	1 304 05 226	295
Расходы на услуги оценщика отнесены на уменьшение доходов	1 401 01 180	1 401 01 226	295
Списана недостача продуктов питания в пределах норм естественной убыли	2 106 04 340	2 105 02 440	150
Отражена сумма недостачи специальной одежды по рыночной стоимости, отнесенной на виновных лиц	2 209 04 560	2 401 01 172	1000
Отражены расходы на услуги оценщика	2 106 04 340	2 302 09 730	300
Оплачены услуги оценщика	2 302 09 830	2 201 01 610	300
Списана с баланса стоимость специальной одежды	2 401 01 172	2 105 05 440	800
Поступили денежные средства в погашение недостачи наличными в кассу учреждения	2 201 04 510	2 209 04 660	1000



Начисление налога на прибыль со стоимости телефакса

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Оприходован телефакс	1 101 01 340	1 401 01 180	7000
Начислен налог на прибыль (7000 руб. x 20%)	1 401 01 180	1 303 03 730	1400
Перечислен налог на прибыль	1 303 03 830	1 304 05 290	1400



ЭТАПЫ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ:

1. **Подготовительный этап** (приказ руководителя, проверка технических паспортов, инвентарных каточек, передача всех документов в бухгалтерию, выведение остатков по счетам).
2. **Выявление результатов** инвентаризации и отражение их в учете (Оценка всех объектов, пересчет, инвентаризационные описи, составление сличительных ведомостей)
3. **Заключительный этап** (Акт выявления результатов, протокол комиссии, Учет пересортиц, недостач и излишков)



РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Чтобы облегчить процесс проведения инвентаризации необходимо широко использовать современные технологии, одна из которых - система штрихкодирования и идентификации. Эта система существенно сокращает трудозатраты при проведении инвентаризации, особенно при больших объемах основных средств.

2. Для получения наилучшего результата нужно проанализировать существующую практику проведения инвентаризации, наметить пути оптимизации, составить план внедрения, провести обучение сотрудников бухгалтерии.



«Инвентаризация и ее значение в сохранности собственности организации »

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!