

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Организация процедуры защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится не ранее, чем через 7 дней после государственного экзамена.

При защите ВКР выпускники должны, опираясь на полученные знания, умения и навыки, показать способность самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Перед началом заседания ГЭК секретарь комиссии проверяет:

- наличие документации по обеспечению и проведению ГИА;
- оснащение аудитории необходимыми техническими средствами.

Обучающиеся приглашаются к защите согласно графику защит, согласованному с заведующим выпускающей кафедрой. Обучающийся, на защите которого присутствует руководитель ВКР, по согласованию с председателем экзаменационной комиссии приглашается к защите с учетом пожеланий руководителя. При необходимости этот порядок может быть изменен по решению председателя ГЭК.

Продолжительность выступления обучающегося должна составлять не более 10 минут. Председатель ГЭК вправе прервать обучающегося, вышедшего за пределы временных ограничений.

В своем выступлении обучающийся должен отразить:

- актуальность темы исследования;
- цели и задачи выпускной квалификационной работы;
- структуру и содержание работы, а также основные и наиболее важные проблемы, рассмотренные в ней;
- перспективы практического применения результатов проведенного исследования.

При необходимости обучающийся в процессе выступления может использовать технические средства, схемы, таблицы, раздаточный материал.

После выступления обучающегося члены ГЭК вправе задать ему уточняющие и дополнительные вопросы.

После ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК по поручению председателя экзаменационной комиссии члены комиссии оглашают отзыв руководителя ВКР. В том случае, если на защите присутствует руководитель ВКР, свой отзыв он вправе огласить самостоятельно.

После оглашения отзыва руководителя ВКР обучающему предоставляется возможность ответить на указанные в нем замечания (при их наличии).

После окончания процедуры защиты выпускных квалификационных работ (ВКР) всех обучающихся, экзаменационная комиссия в присутствии секретаря проводит закрытое обсуждение с целью определения результатов защиты. В это время обучающиеся и иные лица не вправе находиться в аудитории, где проводится обсуждение результатов.

В случае расхождении мнений членов комиссии спорные вопросы решаются голосованием, при этом председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

После окончания обсуждения и оформления протокола заседания ГЭК оглашаются результаты защиты ВКР.

В процессе оглашения результатов защиты ВКР председатель ГЭК вправе отметить обучающихся, показавших наиболее высокий уровень знаний, и назвать обучающихся, чьи ответы имели существенные недостатки.

Требования к презентации

Презентация должна содержать иллюстративный материал к докладу по работе, а не сам текст доклада.

Рекомендуется придерживаться следующей структуры презентации:

1. Вводная / теоретическая часть

- на первом слайде должно содержаться название выпускной квалификационной работы, ФИО выпускника и номер его группы, ФИО и регалии руководителя ВКР;

- на втором слайде кратко описывается актуальность темы исследования (1-2 предложения), на третьем – цель и задачи исследования, на четвертом – предмет, объект и база исследования;

- на следующем слайде могут быть описаны основные термины и категории, раскрытые в исследовании;

2. Аналитическая часть

- представляются результаты исследования. Результаты должны быть представлены в наглядном виде, т.е. в таблицах и рисунках, и не должны в текстовом виде дословно повторять текст доклада

- отдельно выделяются выявленные в ходе исследования проблемы;

- на следующих слайдах следуют предложения по их разрешению;

- ожидаемые результаты от внедрения этих предложений;

- на двух последних слайдах представляются соответственно выводы

(как по теоретической, так и по практической части) и заключение по работе.

Презентация должна быть легко читаемой, поэтому ее фон и текст должны быть контрастными (например, белый фон и черные буквы, темно-синий фон и белые буквы и т.п.). Шрифт следует сделать достаточно крупным. У рисунков и таблиц должны быть названия и необходимые пояснения. Не следует настраивать автоматическое переключение слайдов, чтобы при необходимости можно было легко изменить темп доклада или вернуться к определенному слайду при ответе на вопросы. В презентации следует избегать излишней анимации (в отношении смены слайдов, появления букв и пр.). В то же время, приветствуются фотоматериалы, иллюстрирующие работу выпускника над проектом работы во время прохождения преддипломной практики.

1. Количество слайдов – около 12-15. Выступление -5-7 мин.

Структура презентации (указывается номер слайда):

1 слайд- титул

2 слайд – содержание

3 слайд – объект, предмет исследования, методы исследования

4-5 слайд – теория вопроса (КРАТКО, самое основное) (т.е. 1 глава)

6-9 слайд – информация по 2 главе (КРАТКО – о предприятии, в чем заключается ПРОБЛЕМА (задача) предприятия применительно к теме диплома)

10-13 (14) – предложения, рекомендации+обоснование Ваших предложений+Ваш вклад в работу (т.е. 3 глава⁴).

14 – справки о внедрении Ваших рекомендаций⁵, Ваше участие в конференциях по теме работы (если таковые есть⁶),

15 – «Благодарю за внимание!»

Эти же слайды распечатать в виде раздаточного материала.

Цвет презентации – только светлый, избегать рисунков не по теме исследования.

Текст на слайдах должен быть кратким, в докладе устном текст должен дополнять текст на слайдах