

Слайд 1

Здравствуйте, уважаемые члены аттестационной комиссии!

Тема моей ВКР – **«Управление расходами на персонал и их оптимизация в ОСП «Калужский почтамт».**

Актуальность оптимизации расходов на персонал связана с существующей нестабильностью экономических условий хозяйствования организаций в России и необходимостью нормализации бизнес-процессов с учетом условий неопределенности среды и проблем организаций.

Слайд 2

Цель работы - оценка системы управления расходами на персонал организации и разработка мероприятий, направленных на повышение уровня эффективности функционирования системы управления данным видом расходов в деятельности организации.

Задачи данной работы Вы можете увидеть на данном слайде.

Слайд 3

Объект - финансово-хозяйственная деятельность организации.

Предмет - мероприятия, направленные на оптимизацию расходов на персонал в исследуемой организации.

Слайд 4

Оценка расходами на персонал произведена на примере ОСП «Калужский почтамт».

нахождения: г. , пл. Старый Торг 7.

В таблице проанализировано выполнение расходов.

Из мы видим, что расходы на в 2016 году при плановые в частности в связи премии , что говорит о не эффективном , кроме того, в расходов отсутствуют на обучение, персонала, что в свою отражается на качестве , поэтому оценку управления на персоналом оценим в параграфе.

Таким , основными проблемами в расчетных бюджета расходов на в Excel являются:

1. режим работы с объектами.
2. контроль целостности и данных, тенденция к ошибок в процессе .
3. Сложность элементов ресурсного и экстраполяции.

Слайд 5

Приступая к кадрового состава, определить среднюю организации ресурсами за последние три . (Таблица на слайде).

Как по данным таблицы персонала снижается, что связано с штата сотрудников.

В таблице ниже проанализируем структуру персонала.

Итак, мы видим, что удельный вес увеличивается – с до 14,3%. При этом вес рабочих снижается – с до 47,6%. Но в целом отметить, что вес рабочих имеет значения.

Слайд 6

Сгруппируем работников по возрасту (Таблица на слайде).

Из данных видно, что возрастная такова, что больший вес составляли работники от 25 до 49 лет, что о том, что на предприятии неплохое сочетание молодости и опыта . Также наметилась к росту работников предпенсионного и возраста.

Итак, , что во всех трех годах удельный вес занимают в возрасте 30–39 лет и 25–29 лет. Самая доля приходится на в возрасте года.

Слайд 7

динамику расходов на в таблице.

В ОСП « почтамт» как и в любом отделении связи, проблема, связанная с заработной персонала, в связи, с чем нехватка сотрудников и очереди. Сотрудники в напряженной , поэтому наблюдается отношение к клиентам.

Слайд 8

Результат внедрения процессов системы финансового планирования "Бюджетирование-1.1":

- поддержание процесса (финансового планирования);
- формирование оперативных и бюджетов;
- моделирования (создание версий бюджета);
- ФЦО (функциональных центров) для постановки показателей и контроля их);
- возможность сопоставление стратегий развития и их эффективности;
- главных бюджетных (Бюджет Движения средств, Бюджет и Расходов, Баланс);
- возможность контроля исполнения бюджетов и отдельных ;
- возможность план-факт анализа и причин отклонений данных от плановых.

Слайд 9

Показатели экономической целесообразности разработки и внедрения программного продукта сведены в результирующую таблице на слайде.

- Произведенные расчеты свидетельствуют, что внедрение, разработанной системы Бюджетирование-1.1 позволит сократить временные затраты на обработку результатов контроля исполнения бюджетов и отдельных , что приведет к сокращению годовых текущих затрат на 21141 руб.

Опираясь на оценку экономической эффективности можно сделать вывод о том, что разработка и внедрение предлагаемой системы Бюджетирование-1.1 является экономически обоснованной и целесообразной.

Слайд 10

Преимущества, мы получим при совершенствовании бюджетирования на персонал:

- положительное на мотивацию коллектива;
- уение координации организации в ;
- возможность своевременно коррективы;
- возможность на опыте бюджетирования лет;
- совершенствование ресурсов;
- возможность результатов и выявления .

Слайд 11

Опираясь на оценку экономической эффективности, можно сделать вывод о том, что разработка и внедрение предлагаемой системы планирования Бюджетирование-1.1 является экономически обоснованной и целесообразной.

Проект окупится через 1,5 месяца. Разработка новой автоматизированной информационной системы- Бюджетирование-1.1 будет производиться в течение 1 месяца, в одну смену продолжительностью 8 часов. После внедрения данного программного обеспечения сократятся затраты по материальным расходам на 20%. Это приведет к снижению условной общей себестоимости работ, данная экономия позволит окупить создание и внедрение автоматизированной информационной системы- Бюджетирование-1.1.Предполагаемое время окупаемости проекта составляет три месяца.

Таким образом, Цель работы достигнута.

Спасибо за внимание! Доклад окончен.