

ЧУКОТСКИЙ СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ТЕХНИКУМ ПОСЁЛКА ПРОВИДЕНИЯ

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

**«Учет аудит и анализ расчетов с персоналом по
оплате труда (на примере ООО «Универсал»)»**

Выполнил:

Научный руководитель:

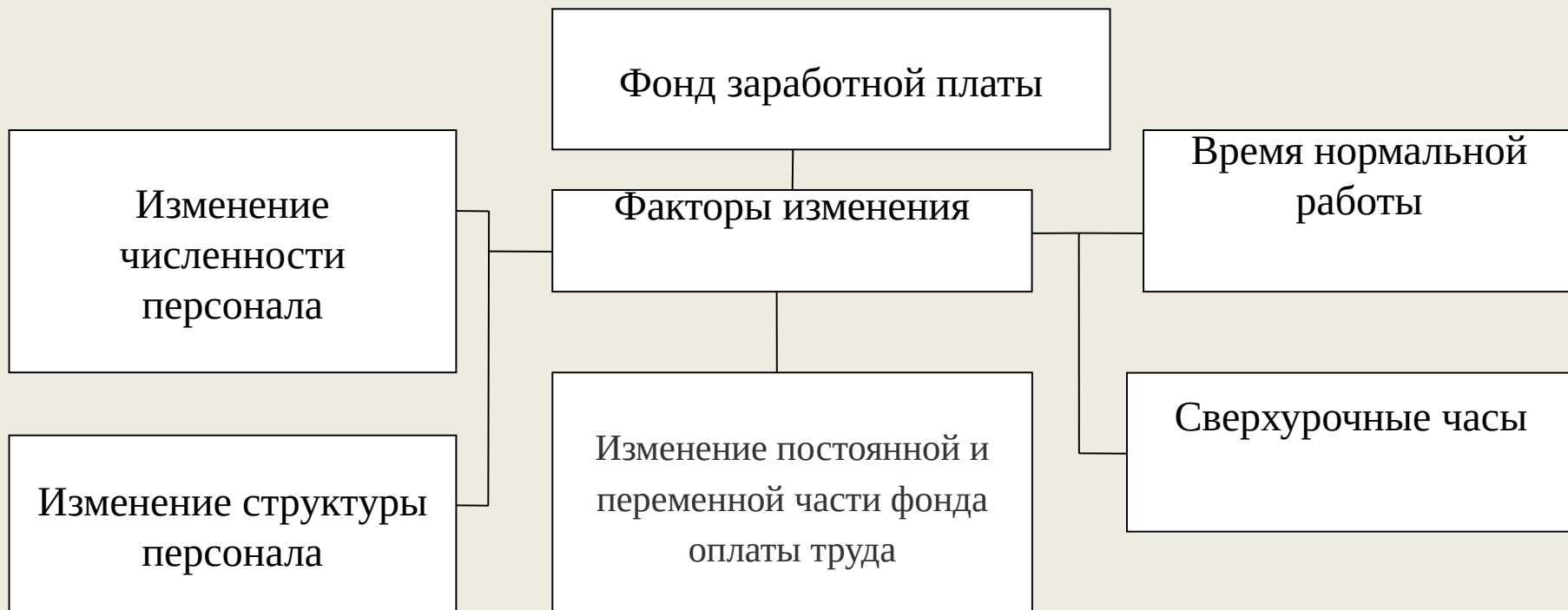
Цель и задачи

Цель - изучение методологических вопросов постановки учета расчетов по оплате труда в исследуемой организации, сравнение методики ведения учета данной организации с нормативно-законодательной базой, рассмотрение методики проведения аудита расчетов по оплате труда, проведение анализа фонда заработной платы, а также использования трудовых ресурсов в организации.

Задачи:

1. изучить нормативно-правовое регулирование учета оплаты труда;
2. разобрать формы и системы оплаты труда
3. изложить порядок учета расчетов по оплате труда;
4. исследовать методику ведения учета расчетов по оплате труда в организации и сделать выводы по соответствию нормативно-законодательной базе;
5. представить цель, задачи, источники информации, план и программу проведения аудита расчетов по оплате труда;
6. провести проверку правильности отражения операций расчета с персоналом по оплате труда;
7. выявить недостатки и указать меры по их устранению;
8. провести анализ использования трудовых ресурсов, производительности труда, фонда заработной платы;

Факторы, влияющие на изменение фонда оплаты труда

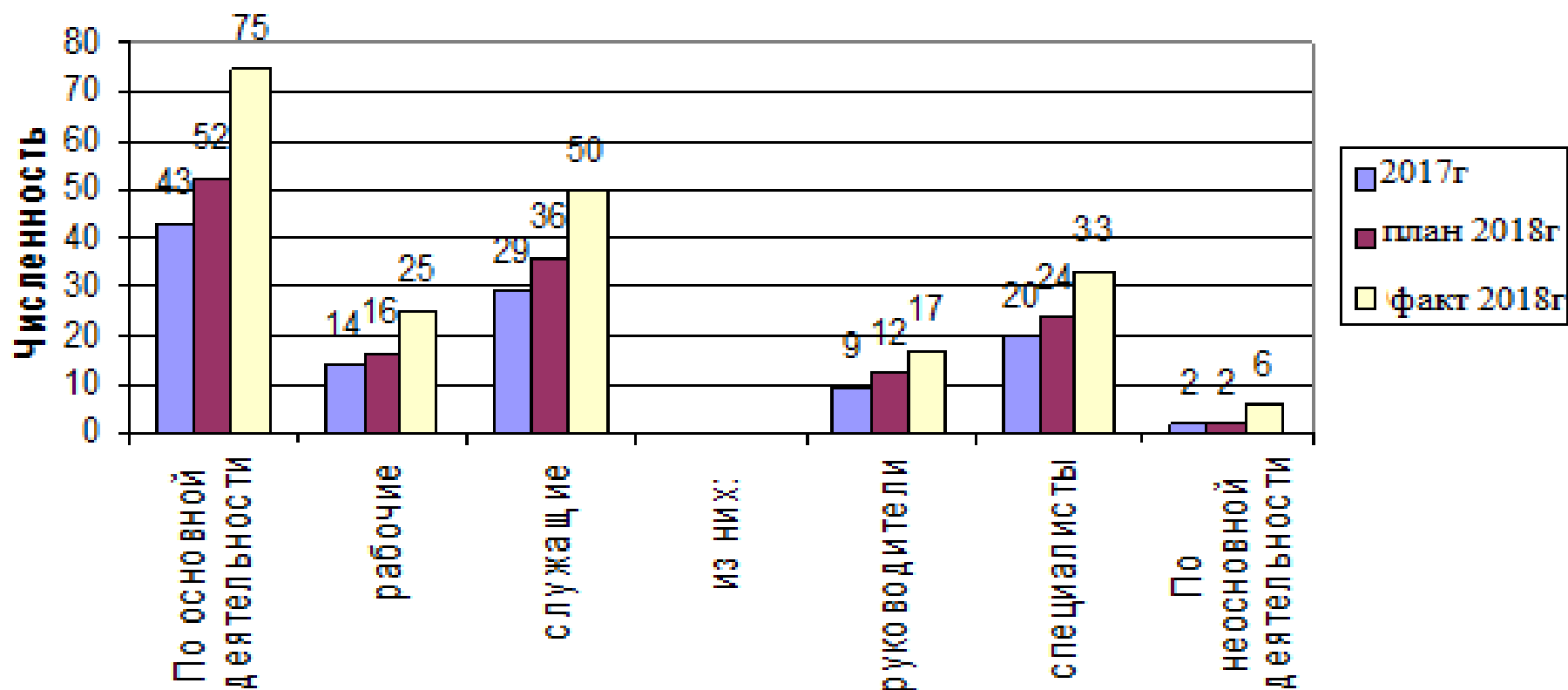


Анализ численности работающих в ООО «Универсал»

Категории персонала	2017г.		план 2018г		факт 2018г		отклонение	
	численность	удельный вес	численность	удельный вес	численность	удельный вес	от плана	от 2017 года
По основной деятельности	43	95,56	52	96,3	75	92,59	23	32
в т.ч.:								
рабочие	14	31,11	16	29,6	25	30,86	9	11
служащие	29	64,44	36	66,7	50	61,73	14	21
из них:								
руководители	9	20,00	12	22,2	17	20,99	5	8
специалисты	20	44,44	24	44,4	33	40,74	9	13
По неосновной деятельности	2	4,44	2	3,7	6	7,41	4	4
Всего	45	100,00	54	100,0	81	100,00	27	36

Обеспеченность ООО «Универсал» трудовыми ресурсами

Обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами



$$K_{пост} = \frac{K_{пост} + K_{пост}}{2} = \frac{0,96 + 0,96}{2} = 0,96$$

$$K_{пост} = \frac{K_{пост} + K_{пост}}{2} = \frac{0,96 + 0,96}{2} = 0,96$$

$$K_{пост} = \frac{K_{пост} + K_{пост}}{2} = \frac{0,96 + 0,96}{2} = 0,96$$

Показатели движения рабочей силы

Название показателя	Формула для расчёта показателя	Экономический смысл
Кэфф-т оборота по приёму (Кп)	$K_{п} = \frac{\text{количество принятых работников}}{\text{среднесл. численность работников}} =$ $K_{п_{2007г}} = \frac{5}{45} = 0,111 \quad ; \quad K_{п_{2008г}} = \frac{37}{81} = 0,457$	Характеризует удельный вес принятых работников за период
Кэфф. оборота по выбытию (Кв)	$K_{в} = \frac{\text{количество выбывших работников}}{\text{среднесл. численность работников}} =$ $K_{в_{2007г}} = \frac{2}{45} = 0,04 \quad ; \quad K_{в_{2008г}} = \frac{1}{81} = 0,01$	Характеризует удельный вес выбывших за период работников
Кэфф. текучести кадров (Кт)	$K_{т} = \frac{\text{кол-во уволивш.} + \text{за наруш. по собст. желанию труд. дисциплины}}{\text{среднесл. числ. работников}} =$ $K_{т_{2007г}} = \frac{2+0}{45} = 0,04 \quad ; \quad K_{т_{2008г}} = \frac{1+0}{81} = 0,01$	Характеризует уровень увольнения работников по отрицательным причинам
Кэфф. постоянства кадров (Кпост)	$K_{пост} = 1 - K_{в}$ $K_{пост_{2007г}} = 1 - 0,04 = 0,96$ $K_{пост_{2008г}} = 1 - 0,01 = 0,99$	Характеризует уровень работающих на данном предприятии постоянно в анализируемом периоде

Основные показатели баланса рабочего времени одного рабочего

Показатель фонда времени	Формула расчёта	Примечания
Календарный	T_k	
Номинальный (режимный)	$T_{ном} = T_k - t_{выход}$	$t_{вых}$ - время выходных и праздничных дней
Явочный	$T_{яв} = T_{ном} - t_{неяв}$	$t_{неяв}$ - дни неявок: отпуска, по болезни, по решению администрации, прогулы и пр.
Полезный фонд рабочего времени	$T_p = T_{яв} - t - t_{вп}$	t - номинальная продолжительность рабочего времени $t_{вп}$ - время внутрисменных простоев и перерывов в работе, сокращённых и льготных часов

КЛАССИФИКАЦИЯ ПОТЕРЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

Потери рабочего времени			
Целосменные невыходы на работу		Внутрисменные перерывы и потери рабочего времени	
Не резервообразующие	Резервообразующие	Не резервообразующие	Резервообразующие
Праздничные и выходные дни	Неявки по болезни и с разрешения администрации	Сокращенный рабочий день подростков	Простои
Очередные отпуска	Неявки в связи с выполнением государственных обязанностей	Перерывы женщинам для кормления детей	Потери, вызванные нарушением трудовой дисциплины
Дополнительные отпуска (учащихся, студентов, по беременности и родам и пр.)	Неявки вследствие нарушений уголовного права	Неполный рабочий день, по согласованию с администрацией	Потери, временные в связи с микротравмами
Дополнительные неоплаченные отпуска	Прогулы	Неполная рабочая неделя, по согласованию с администрацией	Преждевременное окончание работы, по согласованию с администрацией

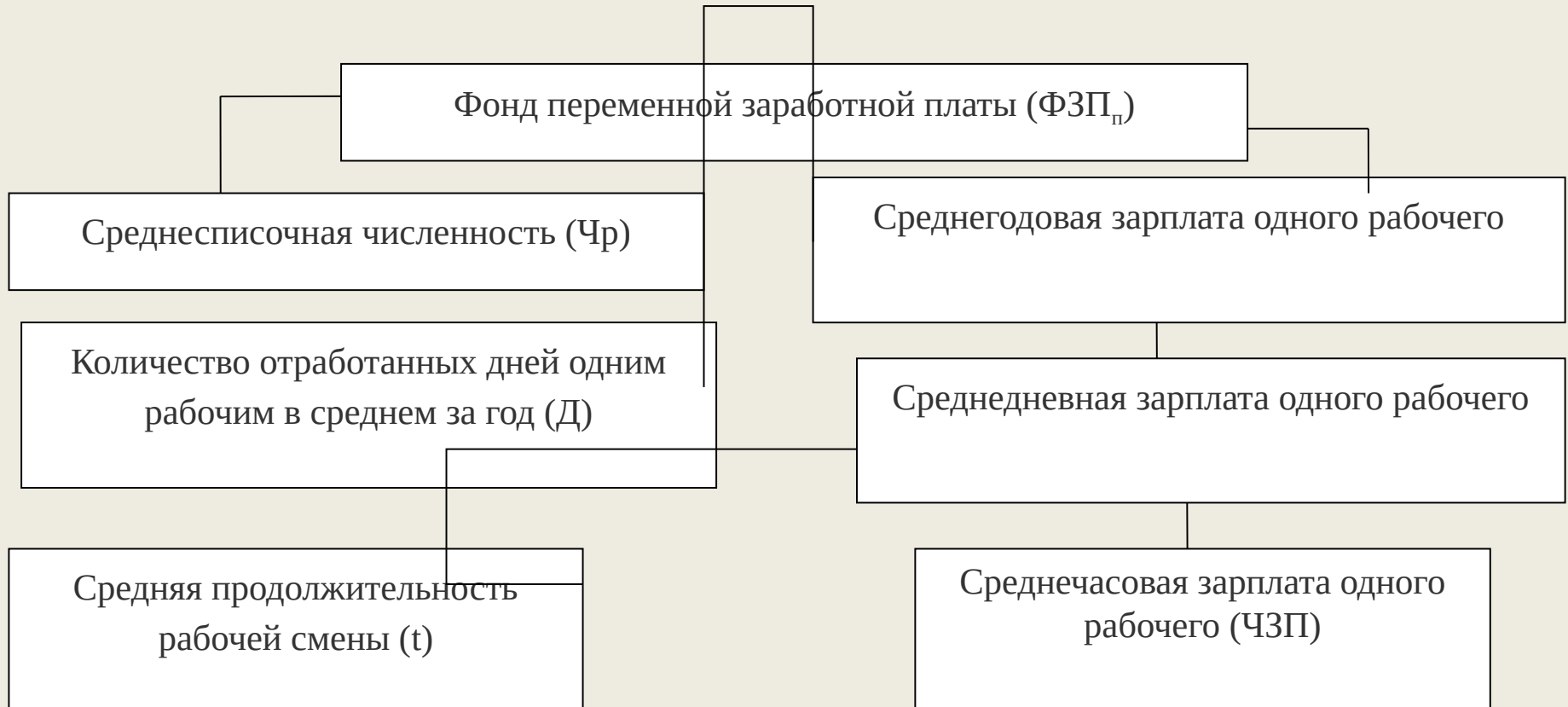
Анализ использования рабочего времени в ООО «Универсал»

Показатели	2017	2018	2018	Отклонение	
		План	Факт	от 2017г.	от плана
Среднегодовая численность работников (ЧР)	45	54	81	36	27
Отработано за год одним работником: дней (Д)	203	211	204	1	-7
часов (Ч)	1 617,0	1 682,0	1 625,5	8,5	-56,5
В т.ч. сверхурочно	4	2	5,7	1,7	3,7
Средняя продолжительность рабочего дня (П), ч	7,9655	7,9716	7,9681	0,003	-0,003
Фонд рабочего времени, ч	72 765	90 828	131 665	58 900	40 836

Анализ изменения фонда заработной платы в ООО «Универсал»

Категории персонала	2017г.	2018г.		отклонение	
		план	факт	от плана	от 2017 года
По основной деятельности	4 165 093	8 151 550	11 718 228	3 566 678	7 553 135
в т.ч.:					
рабочие	1 099 224	1 881 790	2 962 800	1 081 010	1 863 576
служащие	3 065 869	6 269 760	8 755 428	2 485 668	5 689 559
из них:					
руководители	1 114 189	2 352 960	3 334 584	981 624	2 220 395
специалисты	1 951 680	3 916 800	5 420 844	1 504 044	3 469 164
По неосновной деятельности	109 872	127 776	436 827	309 051	326 955
Всего	4 274 965	8 279 326	12 155 055	3 875 729	7 880 090

Детерминированная факторная система фонда заработной платы рабочих-повременщиков



Анализ темпов роста производительности труда и средней заработной платы в ООО «Универсал»

Показатели	2017г.	факт 2018г.	расчет индекса (J)
Среднегодовая з/п на одного работника	94 999	150 062	1,58
Среднегодовая выработка на одного работника, руб. (ГВ)	204022	227840	1,12
Коэффициент опережения (Коп)	-	-	0,71

Рекомендации

- повышать эффективность использования трудовых ресурсов путем роста загруженности работников предприятия с целью исключения оплаты за неотработанное время (простои);
- привести численность рабочих основного и вспомогательного производства в соответствие с прогнозируемыми объёмами производства;
- совершенствовать структуру управления предприятием;
- сократить расходы на содержание аппарата управления;
- внедрить нетрадиционные системы оплаты труда, которые основаны на прямой зависимости между результатом работы и оплатой труда.

БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!